

南足柄市文化会館ご利用時の新型コロナウイルス感染拡大防止チェックシート

分類	No.	チエック項目	適用状況 (○×記入)
利用前 の 条 件	1	・三密状態（①密閉空間、②密集場所、③密接場面）にならないよう、関係者および参加者・来場者に、主催者から周知徹底する。	
	2	・利用内容が立食/懇親会以外の場合は、参加者・来場者への食事の提供を行わない。 ・立食/懇親会等で主催者が三密回避・感染拡大防止策を徹底できない場合は利用不可。	
	3	・ホール利用は、客席利用人数を利用可能定員(裏面)以下とし、指定の座席配置(別紙)を守る。(未就学児席を保護者等の隣に移動する場合は、会館に事前連絡してください。) ・ホール以外の部屋の利用においても、各室の「利用可能定員」(裏面)以下とする。	
	4	・歌唱、カラオケ、ダンス、体操など、激しい呼気を伴う利用を行う場合は、十分な距離(3メートル以上)を取る。原則としてマスクを着用。(演出上やむを得ず着用ができない場合は、必ず主催者側で対応策を検討し、事前に会館に確認する。)	
	5	・演者が舞台から客席に降りて演技する、来場客に大声を要求する、来場客とタッチする、などの行為を行わないことを、主催者から出演者に事前に指示・確認する。	
	6	・利用者への事前案内として、以下の①～③のいずれかに該当する方は参加できないことを、主催者にて説明対応を行う。(チラシ等への記載を含む) ①利用の当日に発熱がある方や体調不良の方(咳、呼吸困難、全身倦怠感、咽頭痛、味覚/嗅覚障害、目の痛みや結膜の充血、頭痛、下痢、嘔気/嘔吐など) ②過去2週間以内に入国制限対象国、入国後観察期間対象国/地域への訪問歴がある方、及び当該在住者との濃厚接触がある方 ③感染者と濃厚接触があった最後の日から2週間を経過していない方 ・高齢者や持病のある方が多数来場すると見込まれる場合は、感染した際の重症化リスクが高いことから、より慎重な対応をお願いします。	
施設 利 用 当 日	7	・利用者が入館する際、全員に検温、手指消毒、マスクの着用確認を実施する。 ・また、当日の利用者が上記6項①～③に該当していないことを確認する。 ・利用者の検温時に37.5℃以上を検出した場合は、入場をお断りするか、別室に誘導する、などの対応を行う。(事務室に連絡してください。) ・利用者に、以下①～⑤の注意事項を、会場入り口のほか、会場内でのアナウンスや貼り紙などにより、呼びかけて周知する。 ①施設内での会話の抑制、大声での会話禁止、会話時に真正面を避ける。 ②常時マスク着用、咳エチケット励行 ③施設内での手洗い励行 ④社会的距離の確保(着席時、移動時、休憩・トイレなど共用場所) ⑤休憩時や食事等の際に対面を避け、会話は控える。	
	8	・利用団体の構成員/関係者の検温、体調チェックを行い、発熱や風邪症状がないことを確認し、該当する方がいた場合は、当該者の参加を不可とする。	
	9	・会館指定のホール客席配置(別紙)や各室の利用可能定員(裏面)を守る。(ホール客席で、未就学児席を保護者等の隣に移動する場合は、事前に会館に連絡してください。)	
	10	・利用者同士の四方の間隔をできる限り2メートル(最低1メートル)空けられるようにする。コンサート・講演会等においては、発声する演者と観客間の距離を適切に保つ。	
	11	・ホール換気は1～2時間ごとに10～15分程度、2つ以上の扉を開放して行う。	
	12	・小部屋の換気は定期的に扉を開けて換気を行う。(1～2時間ごとに5～10分) ・展示室は原則として大扉を開けて利用し、25～30名程度の入室に制限する。	
	13	・後日、感染者の施設利用の参加事実が判明した場合、利用者に連絡が取れるようにしておく。(主催者にて、当日の参加者の氏名、電話番号を記録し、保管してください。)	
	14	・ホールにおいて使用した机、いす、貸出品は、利用団体側においても持参したアルコール等により拭き取るよう努める。(特に入れ替え制の場合は、利用団体側で対応する。)	
15	・舞台上の機材やその他の付属機材の消毒については、舞台スタッフの指示に従う。		
事後	16	・利用後14日以内に利用者から感染者が発生した場合は、小田原保健福祉事務所足柄上センター(0465-83-5111)、県専用ダイヤル(0570-056774)、会館(73-5111)に連絡する。	

★ 裏面に必要事項を記入してください。

主催者として、以上の内容を遵守して施設を利用します。

提出日	令和 年 月 日
利用目的	
利用内容	
利用日	令和 年 月 日
主催者の団体名	
責任者	
連絡先	

★日中に必ず連絡の取れる番号をご記入ください。

- ◎ 利用前の条件（項目 1～6）は、お申し込み時に会館スタッフが説明し、確認させていただきます。
- ◎ ホールご利用者は、全項目のチェックと確認の署名を済ませた本書を、「利用打ち合わせ」時にご提出ください。

【添付】文化会館各施設の「利用可能定員」

施設名称	「利用可能定員」（人）
大ホール	536
	1階:394 / 2階:142
小ホール	131
展示室	25～30
リハーサル室	20
練習室1	6
練習室2	4
練習室3	4
多目的室	8
会議室	6
応接室	4
主催者控室	3
大ホール楽屋1	2
大ホール楽屋2	2
大ホール楽屋3	3
大ホール楽屋4	5
大ホール楽屋事務室	3
小ホール楽屋1	8
小ホール楽屋2	4
小ホール楽屋3	4

★国・県・市から施設使用制限変更の要請があった場合、または感染症対策のガイドラインに見直しがあった場合は、このチェックシートの内容も見直して更新いたします。